

Fritidshaveforeningen
Sdr. Jernløsevej 63, 4420 Regstrup

Bestyrelsesmøde

Lørdag d. 13. juni kl. 11-13

Referat:

Tilstede: Mike, Carsten, Diana, Nanna, Peter, Jacob, John

Fraværende: Bente, Mikkel

1. Velkomst

Formanden bød velkommen

2. Referat

Referat fra 09.05.26 blev godkendt

Forslag om at referatet sendes ud til bestyrelsen for kommentarer indenfor 1 uge.
Derefter lægges det på hjemmesiden. Det vil forhindre der går lang tid fra mødet afholdes til det ligger på hjemmesiden.
Alle bakkede op om forslaget.

Overleveringer:

Der har været følgende overleveringer d. 13. juni ved Diana og John.

Spartavej 21

Sælger: [REDACTED]

Køber: [REDACTED]

Coxorangevej 20

Sælger: [REDACTED]

Køber: [REDACTED]

3. Løbende sager

a) Afvikling af gæld til boet efter Johs.

Det omsendte udkast fra Ditte Jensen med "Aftale om afvikling af gældsforhold" blev drøftet og godkendt. John beder Ditte sende dette til boet. (rettelse: den solgte grund - Spartavej 5)

b) Ny lokalplan

Holbæk kommune har meddelt at de har genovervejet sagen og at vi ikke får en ny lokalplan. De skriver i øvrigt følgende i mail af 5. juni 2026:

Kommunes vurdering

Ifm. med jeres ansøgning har der været dialog med Byggesag- og landzoneafdelingen og det vurderes umiddelbart at den lokalplan der ligger for området kan administreres og at den tager hensyn til stedets kvaliteter som planteamet har registreret.

Skønsmæssig vurdering efter planloven

Lokalplanlægning er efter planlovens § 13 stk. 1 et kommunalt skøn, og kommunen er ikke forpligtet til at igangsætte ny lokalplanlægning på baggrund af henvendelser fra private borgere.

Planområdet i dag

Området ligger i landzone og er omfattet af kommuneplanramme 14.F01 der fastsætter anvendelse til kolonihaver med en bebyggelsesprocent for området på 15%, og max etagehøjde på 3,5 meter og max en etage.

Der er gældende lokalplan ”4.6 – For kolonihaver i Sønder Jernløse” vedtaget den 24. august 2003. Lokalplanen udlægger området i overensstemmelse med kommuneplanrammens anvendelse og retningslinjer for bebyggelse.

Bestyrelsen drøftede sagen og besluttede ikke umiddelbart at tage mere kontakt til Holbæk kommune, men undersøge via Ditte Jensen, hvorvidt vi kan gå efter en praksis på en bebyggelsesprocent på 15% som vil være en opgradering af nuværende.

Et forslag til udmøntning af 15% indenfor vores kategorier kan være følgende:

Små grunde (180-250m ²)	15% af 200m ² = 30 m ²
Mellem grunde (250-300m ²)	15% af 250m ² = 37,5m ²
Store grunde (300m ² ->)	15% af 300m ² = 45m ²

Derudover kan man have et drivhus på 6m² ifølge nuværende lokalplan.

Der er dog givet tilladelse til skur på 5m² og overdækket terrasse på 20m² (med 1 lukket side) til grunde i foreningen, som vi må forvente vil gælde for alle og ikke inkluderes i ovennævnte bebyggelseskvote.

Hver enkelt havelod skal stadig søge kommunen om nedlægning af septiktank m.v.

John sender idéskitse til Ditte Jensen for hjælp med at formulere en vejledning på området på en forsvarlig måde.

c) Diverse henvendelser

Disse blev drøftet og svar/respons blev fordelt.

4. Projekter

a) Gl. toiletbygning – Jakob tjekker op på status

b) Dræn – Mikkell m.fl. har været i gang med at gennemse dræn og se på muligheder for afhjælpning af vandproblemer.

c) badefaciliteter – ny toiletbygning. Mikkell og Carsten er på sagen. En midlertidig løsning i år og på sigt en renovering af badeforholdene.

d) Vand- og el standere – Carsten har forskellige udfordringer nogle steder, der skal løses, men generelt fungerer det.

e) oversigtskort – vi udsætter til evt. senere at forny dette.

f) Gadespejl skal sættes op – næste arbejdsdag.

g) Dæksel fornyes – Mikkell har før lovet at se på dette (er indkøbt)

h) Foreningshus – ser efter gode brugte vinduer, skal males, forslag sandfarvet og hvide vinduer. Evt. isolerer huset.

i) Tavler til A4-nyhedsbreve sættes op. Peter sørger for dette.

j) Der mangler udsugning af luft efter bad ved gl. toiletbygning. Carsten m.fl. ser på det.

k) Affaldscontainere – opbevaring om vinteren. Sættes oven i hinanden med bunden i vejret og dækkes til med presenning om vinteren.

l) Nyhedsbrev – Peter vil gerne samle et nyhedsbrev, men mangler adgang til medlemsdatabase for at kunne sende ud.

Peter vil gerne bistå med sekretæropgaver.

Afklares med Bente og Nanna, hvem der gør hvad.

5. Regnskab og økonomi

Diana orienterede om processen ved overdragelse af kassereropgaven.

Det er endnu ikke fuldført ift. banken. Men der er et godt samarbejde med Bonnie om de opgaver Diana ikke kan gøre endnu.

Diana vil arbejde på at den årlige leje udsendes til medlemmerne 1 måned tidligere, så evt. fejl i adresser m.v. der kan forsinke indbetaling bliver afklaret inden generalforsamling.

På nuværende tidspunkt er der kun 1, der ikke har betalt sin leje. Diana tager fat i denne og afklarer situationen.

Der er indgået en erhvervsaftale hos Bauhaus (ikke kredit), der gør at vi får 10% på det vi køber til foreningen.

Foreningens MobilePay nr. er 333280

6. Evt.

- Forslag om at bestyrelsen holder "Åbent hus" – "Hjerterum", hvor medlemmer kan komme og snakke med nogen fra bestyrelsen. Dette for at gøre vejen kortere mellem bestyrelse og medlemmer og hjælpe med at formulere forslag og idéer. Der kan ikke gives direkte svar på henvendelser, men sager kan hjælpes videre til bestyrelsen. Mike vil gerne stå for dette – og altid sammen med en mere fra bestyrelsen.

- Forslag om at alle i bestyrelsen leverer en børneattest og evt. straffeattest. Dog uklart om vi selv kan rekvirere en børneattest. Ikke noget vi kan kræve, men overvejer om det kan være god stil.

- Reoler til container til opbevaring af redskaber og materialer. Godkendt.

- forslag om at oprette en Messenger gruppe internt i bestyrelsen, hvor man kan aftale, hvem der gør hvad – især på det praktiske område.

- Vagttelefon blev givet videre fra Jacob til Mike. (Kode [REDACTED] – overvågning skrald [REDACTED])

- Markvandring – vi enedes om at der tages en personlig kontakt til dem, hvis grunde ser ubeboede ud m.v. for på en positiv måde at motivere til et engagement.

- Peter Skernby har påtaget sig at hjælpe med sekretæropgaver. Han vil blive benævnt som sekretær i bestyrelsesoversigten.

8. Næste møder

OBS!! Der er ændrede datoer

Lørdag 4. juli	11.00 Fællesskabsdag – Peter og Mike
Søndag 5. juli	11.00 Bestyrelsesmøde (kaffe og kage Diana)
Lørdag d. 25. juli	11.00 Bestyrelsesmøde
Lørdag d. 1. august	11.00 Fællesskabsdag – Carsten og Peter
Lørdag d. 29. august	11.00 Bestyrelsesmøde
Lørdag d. 5. september	11.00 Fællesskabsdag
Lørdag d. 3. oktober	11.00 Bestyrelsesmøde
Søndag d. 4. oktober	11.00 Fællesskabsdag